

INFORMAZIONI PERSONALI



Cristina Larcher

📍 Str. Dei Prati, 1/d – 39100 Bolzano (BZ)

☎ +39 338 2708608

✉ info@cristinalarcher.it

🌐 www.cristinalarcher.it

👤 Sesso F | 📅 Data di nascita 08/04/1966 | 🇮🇹 Nazionalità Italiana

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Dal Giugno 2012 ad oggi

Coach professionista (libera professione)

Settore: life, sport, business e corporate.

Metodologia: coaching umanistico ed esperienziale.

Formatrice esperienziale e facilitatrice (libera professione)

Settore: Formazione e facilitazione .

Metodologia: Formazione esperienziale, Facilitazione.

- Come **formatrice e facilitatrice** mi dedico all'allenamento delle competenze trasversali (**soft skills**), delle **life skills** e dello sviluppo personale per il raggiungimento degli obiettivi, alla costruzione e gestione di una "Leadership Positiva", all'inserimento di nuove figure professionali in azienda, in contesti in cui sia prevista o in atto una ristrutturazione organizzativa, alla gestione e sviluppo della Creatività, all'affiancamento in processi di Innovazione e Team Building.
- Creo e realizzo progetti ad hoc di coaching e di formazione esperienziale per privati, sportivi, aziende ed organizzazioni pubbliche o private, società sportive.
Grazie alle mie competenze linguistiche, lavoro in questo ambito sia in Italia che all'estero, anche con gruppi di persone di varie nazionalità e culture, oltre che in italiano, anche in lingua tedesca ed inglese.
- Come **facilitatrice** guido i gruppi di persone in workshop tematici di vario tipo, in attività e laboratori, così come in progetti partecipati per la risoluzione di problemi e conflitti, l'elaborazione di strategie e scenari futuri, in processi creativi e per la definizione di strategie aziendali.
- Nel mio lavoro utilizzo anche gli strumenti Agile.

Di seguito alcune tematiche di corsi che ho tenuto per aziende ed organizzazioni private e per la Pubblica Amministrazione, sia in modalità indoor che outdoor:

- Team building; Comunicazione ed Ascolto; Public Speaking, Creatività in azienda; Problem Solving, Gestione dei Conflitti, Negoziazione; Gestione delle riunioni; Leadership; Leadership al Femminile; Decision Making; Gestione del Tempo; Intelligenza Emotiva; Gestione degli Obiettivi, Gestione dei collaboratori e di gruppi.
- In ambito sportivo ho tenuto per la Scuola dello Sport del CONI (sezione di Bolzano), così come per singole società sportive corsi per tecnici, allenatori, atleti e genitori; ho organizzato e gestito per la società Neruda Volley un camp estivo dedicato alle squadre giovanili nel quale si è curato l'allenamento tecnico, atletico, mentale e relazionale. Ho inoltre seguito atleti nelle seguenti discipline: equitazione, pallavolo, tennis tavolo, calcio, hockey, tuffi, atletica, baseball, arti marziali.

Settembre 2017

ISC: International Sketchnote Barcamp ad Amburgo

Co-docenza con Luigi Mengato – Workshop su "Sketchnote ed intelligenza emotiva: riconoscimento e rappresentazione delle emozioni".

- Dal 2017 **Sketchnote- Facilitazione visuale**
Docenza
▪ Trasmissione delle competenze per la facilitazione grafica ed il visual recording con il metodo delle Sketchnote.
- Dal Giugno 2016 **Presidente, Amministratrice Delegata e membro del Consiglio di Amministrazione**
Cooperativa consortile **Car Sharing Südtirol Alto Adige**.
▪ Gestione e sviluppo della start-up che opera a livello regionale
Settore Mobilità sostenibile, noleggio autoveicoli a breve termine
- Giugno 2014- Giugno 2017 **Membro del Consiglio di Amministrazione** con delega per l'incubatore delle imprese cooperative, le politiche giovanili, le relazioni con enti ed istituzioni a livello provinciale e l'osservatorio sviluppo di progetti di impresa.
Membro della Commissione Provinciale Dirigenti Cooperatrici a supporto e valorizzazione della imprenditoria femminile
Confcooperative Bolzano
Settore Cooperazione
- Giugno 2013-Giugno 2016 **Vicepresidente, Amministratrice Delegata e membro del Consiglio di Amministrazione**
Cooperativa consortile **Car Sharing Südtirol Alto Adige**.
▪ Gestione e sviluppo della start-up che opera a livello regionale
Settore Mobilità sostenibile, noleggio autoveicoli a breve termine
- Dal Maggio 2018 ad oggi
Dal Maggio 2013 a Maggio 2018 **Vicepresidente**
Amministratore unico
Cooperativa **Forward**
▪ Gestione e sviluppo della start-up
Settore: Formazione, coaching e consulenza.
La cooperativa è socia fondatrice di **Irecoop Alto Adige**, organizzazione di Confcooperative Bolzano che opera negli ambiti della educazione, formazione, orientamento professionale e occupazionale.
- Febbraio 2007 - Giugno 2012 **Responsabile Marketing**
Waldmüller srl (Bolzano)
▪ Marketing strategico ed operativo.
▪ Creazione e sviluppo di una nuova business line legata alla internazionalizzazione dell'azienda e allo sviluppo del mercato rivolto ai grandi clienti (gruppo Coin, Mondadori, La Feltrinelli, Giunti Editore).
Settore: Articoli da regalo di cartoleria e per la scuola, articoli di licensing e profumeria.
- Gennaio 2006 - Febbraio 2007 **General Manager**
Eccel Ambiente srl (Bolzano)
▪ Gestione aziendale, riorganizzazione ed informatizzazione dei processi
Settore: Arredo tessile sia per clienti privati che "contract" (clienti business nel settore aziendale e alberghiero/della ristorazione).
- Settembre 2003 - Dicembre 2005 **Product Manager per il settore regalo/tavola**
THUN S.p.A. (Bolzano)
▪ Gestione dei processi dalla generazione delle idee al coordinamento dello sviluppo prodotto, costing, pricing, posizionamento, fino alla consegna ai clienti
Settore: Articoli da regalo in ceramica ed altri materiali accessori
- Febbraio - Settembre 2003 **Responsabile di progetto**
THUN S.p.A. (Bolzano)
▪ Creazione del nuovo reparto Visual Merchandising e Coordinamento dei seguenti progetti: Rete Franchising, Market Monitor, Informatizzazione dei punti vendita
Settore: Articoli da regalo in ceramica ed altri materiali accessori
- Agosto 2001 - Febbraio 2003 **Project Manager THUNIVERSUM Bolzano**

THUN S.p.A. (Bolzano)

- Project Manager per la realizzazione del THUNIVERSUM, Flagship store di Bolzano (gestione del progetto dalla fase di ideazione e progettazione, coordinamento dei lavori di costruzione e concetto di marketing, coordinamento e gestione dei primi eventi successivi alla inaugurazione, gestione del budget e del timing).

Settore: Articoli da regalo in ceramica ed altri materiali accessori

Febbraio 1996 - Agosto 2001

Assistente alla Direzione Generale**THUN S.p.A. (Bolzano)**

- Collaborazione con la Direzione Generale nella fase di riorganizzazione interna e creazione delle nuove divisioni e dei nuovi reparti (attività di marketing, vendite e controlling)

Settore: Articoli da regalo in ceramica ed altri materiali accessori

Febbraio 1995 a Febbraio 1996

Assistente Ufficio Estero**EUROCOMPONENTS di Bedizzole (BS)**

- Collaborazione con il Responsabile Ufficio Estero e la Direzione Commerciale per la creazione dei progetti e la stesura delle offerte e delle gare di appalto, contatti con i clienti esteri, supervisione delle commesse in collaborazione con il responsabile Produzione, organizzazione dei trasporti dalla sede produttiva ai cantieri di montaggio.

Settore: produzione e vendita di cellule bagno in calcestruzzo prefabbricate e prealtestite

Dal 1994 al 1995

Insegnante di lingua tedesca in corsi dedicati ad adulti**Libera professione in collaborazione con la società "Multilingue" di Brescia**

- Insegnamento delle competenze linguistiche di base e specialistiche per singole categorie professionali.

Settore: Insegnamento

Dal 1991 al 1994

Insegnante di lingua tedesca**Liceo Linguistico "Istituto Rosmini" di Borgomanero (NO),**

- Insegnante di tedesco come terza lingua nel biennio del liceo linguistico.
- Insegnante di tedesco nelle classi Medie Inferiori all'interno di un progetto sperimentale.

Settore: Insegnamento

Dal 1987 al 1995

Interprete Traduttrice**Libera professione con sede a Modena e Borgomanero (NO)**

- Traduzione di testi tecnici da e nelle lingue tedesco ed inglese

Settore: Traduzioni

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2018

Corso di specializzazione con Jim Cain

- Corso di approfondimento delle tecniche ed attività di formazione esperienziale organizzato da Niuko PD (docente: Jim Cain)

2017

ISC: International Sketchnote Barcamp ad Amburgo

<https://sketchnotecamp.wordpress.com/>

- Barcamp internazionale in cui si sono incontrati Sketchnoter e Visual Recorder provenienti da tutto il mondo, offrendo la possibilità di partecipare a workshop tenuti da altri e tenere workshop in prima persona

Facilitazione per la formazione

- Corso di approfondimento delle tecniche di facilitazione organizzato da Niuko (docente: Gerardo de Luzemberger)

- 2016 Fòrema e NIUKO (PD) <http://www.niuko.it/tet-training-experiential-trainer/>
- TeT è un percorso formativo tecnico, teorico e pratico, **per portare la filosofia dell'apprendimento esperienziale nella propria professione. Approfondimento delle differenti fasi del processo formativo:** analisi dei bisogni, progettazione, conduzione, riflessione/de-briefing.
- Corso di Sketchnote- Facilitazione visuale**
Forward in collaborazione con IALT (docente: Luigi Mengato)
- Acquisizione delle competenze per la facilitazione grafica ed il visual recording con il metodo delle Sketchnote.
- 2015 **IALT - Formazione e facilitazione esperienziale**
IALT (International Academy on Leadership and Teamwork) in collaborazione con Fòrema e NIUKO (PD) <http://www.formazione-esperienziale.it/catalog/ialt.php>
- IALT13 Campus sulla Leadership ed il Teamwork in modalità esperienziale
 - Potenziamento delle attitudini nell'imparare ad apprendere su base individuale e all'interno del proprio gruppo sociale o di lavoro.
Familiarizzazione con la teoria dell'apprendimento esperienziale basata sugli studi di Kolb e Mezirow.
Trasferimento dei contenuti sulla gestione dei gruppi a livello comportamentale e sul potenziamento degli stessi partendo dalla risorsa "Diversità".
Allenamento all'uso della creatività, dell'attenzione, dell'ascolto, dell'iniziativa.
- 2012 **Diploma di Coach professionista**
SILC (Scuola Italiana di Life Coaching), <http://www.scuoladicoaching.it/>
riconosciuta dall'ICF e dall'AICP, da allora membro del Coaching Club Trentino Alto Adige dell'AICP <http://www.assoziazionecoach.com/>
- Metodologia: Coaching Umanistico
- 2012, 2013, 2014 **Corsi di specializzazione ed aggiornamento in coaching**
SILC (Scuola Italiana di Life Coaching),
- Corporate Coaching
 - Team Coaching
 - Coaching per le organizzazioni
 - Coaching per gli Adolescenti
 - Coaching per le Scuole ed i Genitori
 - Life Coaching
- 2003 **Minimaster in Management**
formazione inhouse organizzata dal Management Zentrum Sant Gallen (MZSG) presso l'azienda Thun S.p.A. (durata annuale)
- competenze manageriali, di comunicazione e leadership.
- 1999-2001 **Master in Marketing, Sales and International Business**
Conseguito con "Distinction", organizzato da IFOA (RE) e validato Master of Arts (M.A.) dalla University of Wales (durata biennale).
- Competenze in Marketing, Vendite, Commercio Internazionale, Statistica, Diritto, Budgeting, Analisi Economica e Finanziaria, Comunicazione, Analisi di Mercato.
- 1993 **Laurea in Lingue e Letterature straniere**
Conseguita presso lo I.U.L.M. di Milano per le lingue Tedesco ed Inglese. Voto conseguito: 110/110 (corso quadriennale)

1987 Diploma di Interprete e Traduttrice

Conseguito presso La "Scuola Superiore di Interpreti e Traduttori" di Bologna nelle lingue Tedesco ed Inglese.

- Traduzioni tecniche e letterarie sia scritte che in consecutiva.

1985 Diploma di maturità linguistica

conseguito presso il Liceo Linguistico Istituto Marcelline di Bolzano, lingue: tedesco, inglese, francese.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre

Italiano

Svolgo il mio lavoro nella lingua italiana, tedesca ed inglese.

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Letture	Interazione	Produzione orale	
Tedesco	C2	C2	C2	C2	C2
Inglese	C2	C2	C2	C2	C2
Francese	B2	B2	B2	B2	B2

Competenze comunicative

- Possiedo buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza nei vari ruoli ricoperti, non ultimo quello di formatrice e coach, per i quali ho acquisito anche una formazione specifica ed ho avuto occasione di allenare l'intelligenza sociale ed interpersonale.

Competenze organizzative e gestionali

- Nel corso delle mie esperienze professionali ho avuto modo di sviluppare ed allenare le competenze di una **leadership** positiva, che vede come obiettivi primari il raggiungimento degli obiettivi e parimenti la crescita e soddisfazione dei componenti del team.
- Apprezzo il **lavoro in team**, nella convinzione che dalla collaborazione e spesso proprio grazie alla diversità possa nascere una opportunità di crescita individuale e del gruppo, oltre che il raggiungimento di obiettivi altrimenti non perseguibili.
- Nel corso delle mie varie esperienze professionali ho avuto diversi **collaboratori** diretti ed ho sempre svolto il lavoro creando network interni ed esterni al reparto, curando la comunicazione anche dal punto di vista qualitativo.
- Grazie alla gestione dei progetti ho sviluppato capacità gestionali ed organizzative in vari ambiti e sempre nel rispetto degli obiettivi e dei vincoli sia temporali che economico-finanziari.

Competenze professionali

- Project Management
- Gestione riunioni creative
- Gestione ed organizzazione sviluppo prodotto
- Organizzazione e gestione di eventi formativi
- Facilitazione

Competenze informatiche ▪ buona padronanza degli strumenti Microsoft Office

Patente di guida BE

ULTERIORI INFORMAZIONI

Appartenenza a gruppi / associazioni ▪ AICP Associazione Italiana Coach Professionisti
▪ IALT International Academy on Leadership Training

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

ALLEGATI

Copia delle lauree e qualifiche conseguite sono disponibili su richiesta.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'
(ARTT. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s. i. e m.)

Il/la sottoscritto/a Cristina Larcher nata a Bolzano (BZ) il 08/04/1966 e residente a Bolzano (BZ) in strad. dei Prati 1/D, Codice Fiscale LRCCST66D48A952L, consapevole di quanto previsto dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 in merito alla decadenza dai benefici concessi sulla base di dichiarazioni non veritiere, nonché alla responsabilità penale conseguente al rilascio di dichiarazioni mendaci e alla formazione e uso di atti falsi, conferma sotto la propria responsabilità che quanto dichiarato è veritiero.

